

Schoolgids

Schooljaar 2025-2026



School met de Bijbel * Vaartweg 5 * 3754 NA Eemdijk * 033-2981428
www.smdb-eemdijk.nl

Gelovend • *leren* • groeien

Inhoudsopgave

1. Algemeen	4
2. Afwezigheid van leerlingen	4
3. Bestuur	4
4. BHV	4
5. IEP-toetsen/IEP-doorstroomtoets	5
6. Conciërge	
7. Contactmomenten	5
8. Contactpersoon	5
9. Dyslexie	5
10. Eemm@il en onderwijskundige nieuwsbrief	5
11. Fruitdag/waterdag	5
12. Gezin-school-kerk	6
13. Gezonde school/duurzaamheid	6
14. GGD	6
15. Gym en zwemmen	6
16. Hoofdluis	7
17. Huiswerk	7
18. Huur	7
19. Identiteit	7
20. Instroombeleid	7
21. Kanjerschool	7
22. Klassenouders	7
23. Klachtencommissie	8
24. Kledingcode	8
25. Leerlingenraad	8
26. Lidmaatschap Scholengroep Wijzer	8
27. Jeugdhulpverlening	8
28. Meefietsouders	9
29. MR	9
30. Methodes	9
31. OR	9
32. Ouderbetrokkenheid	9
33. Passend Onderwijs	10
34. Parnassys	10
35. Protocol medisch handelen	10
36. Psalmlijst	10
37. Samenwerkingsverband	10
38. JOSEE	10
39. Schoolarts	
40. Schoolgeld	10
41. Schoolplan	11
42. Schoolreis en kamp	11
43. Schoolverzekering	11
44. Sociale media en telefoongebruik	11
45. Sportdag	11
46. Sponsoring	11
47. Stage	12
48. SVIB	12
49. Team	12

50. Traktaties	12
51. Veiligheid en vervoer	12
52. Veiligheidsplan	13
53. Vertrouwenspersoon	13
54. Verlof en verzuim	13
55. Vieringen	13
56. VIR	13
57. Website	13
58. Wet bescherming persoonsgegevens de AVG	13
59. WIJS, schoolondersteuningsteam Bunschoten	13
60. Het ondersteuningsaanbod van de school	14

Welkom in onze schoolgids. In deze gids vindt u alles wat voor u belangrijk is om te weten voor uw schoolgaande kind(eren). Om het gebruiksgemak te verhogen hebben we de onderwerpen op alfabetische volgorde gezet. U kunt dan snel het item vinden waar u naar zoekt.

We hopen dat u het echt als informatiebron gebruikt voor al uw vragen en wensen u een mooi schooljaar toe!

Het schoolteam

1. Algemeen

Wij maken gebruik van het continuurooster op onze school.

Maandag: 08.30-14.15 uur
Dinsdag: 08.30-14.15 uur
Woensdag: 08.30-12.45 uur
Donderdag: 08.30-14.15 uur
Vrijdag: 08.30-14.15 uur

Tien minuten voor aanvang van de lessen is er een leerkracht op het plein om toezicht te houden. De verantwoordelijkheid voor uw kinderen valt vanaf dat moment onder de school. Voor die tijd is de school dus niet verantwoordelijk voor uw kind(eren).

De kinderen van groep 0, 1 en 2 worden door de ouders in de klas gebracht. Vanaf 8.20 uur kunnen zij worden binnengebracht, om 8.25 uur gaat de eerste bel en wordt van de ouders verwacht dat zij de klas uit gaan, om 8.30 uur beginnen de lessen. Om 14.15 uur (en op woensdag om 12.45 uur) worden de kinderen door de juf naar het hek gebracht. Kinderen die niet worden opgehaald blijven bij de juf en wachten binnen tot de ouder of verzorger komt.

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 wachten als de bel gaat in de rij totdat zij worden opgehaald door de groepsleerkracht. Om 8.25 uur gaat de schoolbel en om 08.30 uur gaat er een tweede bel en beginnen de lessen.

Bij te laat komen hanteren wij de volgende regel:

Onderbouw (1-6): bij 3 keer te laat komen krijgt uw kind een briefje meer naar huis

Bovenbouw (7-8): uw kind meldt zich bij de directeur en bij 3 x te laat komen wordt er contact opgenomen met de ouders. Vanaf groep 7 moet het kind zich vervolgens een week om 8.00 u. melden.

2. Afwezigheid van leerlingen

Als uw kind ziek is of door een andere reden afwezig zal zijn, mag u dat voor schooltijd doorgeven aan de betreffende leerkracht. Mochten wij een kind missen, dan doet de leerkracht (indien mogelijk) eerst navraag bij een broer(tje) of zus(je), mocht er dan geen opheldering zijn, dan neemt de leerkracht contact op met het thuisfront via de opgegeven telefoonnummers. Als er geen contact tot stand komt, wordt de directeur ingelicht, die verdere actie onderneemt.

In principe laten wij kinderen onder schooltijd niet naar huis gaan. Mocht een kind ziek worden, dan nemen wij contact op met het thuisfront om te kijken of het kind naar huis kan.

Voor verdere informatie, zie 'Notitie afwezigheid van leerlingen' op de website van de school.

3. Bestuur

De School met de Bijbel valt onder de Scholengroep Wijzer. Deze vereniging wordt door een bestuur geleid. Het bestuur is bereikbaar via de Voorzitter College van Bestuur, mevr. M. Willemsen.

De contactgegevens van Scholengroep Wijzer:

Scholengroep Wijzer

Postbus 100
3750 GC Bunschoten

Bezoekadres:
Flevolaan 9
3752 DA Bunschoten

Tel: 033 298 1383
Mail: info@wijzerscholen.nl

4. BHV

De school beschikt over gediplomeerde BHV-ers die tweejaarlijks de herhalingscursus volgen. Er is een ontruimingsplan dat jaarlijks wordt bijgesteld en er worden regelmatig ontruimingsoefeningen gehouden.

5. IEP-toetsen/IEP-doorstroomtoets

Om de voortgang van het leerproces van de leerlingen te volgen maken wij gebruik van het Leerlingvolgsysteem van IEP. Twee keer per schooljaar, in januari en in juni, nemen wij toetsen af voor de vakken rekenen en wiskunde, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. De gegevens worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem van Parnassys. U kunt als ouder met uw inlogcode de resultaten van uw kind in Parnassys volgen.

In februari wordt door de leerlingen de verplichte doorstroomtoets afgenomen, wij maken hierbij gebruik van de IEP-doorstroomtoets.

6. Conciërge

De schoonmaak van de school, waaronder ook andere onderhoudswerkzaamheden vallen, ligt in handen van mw. M. Heek.

7. Contactmomenten

Om het contact met u als ouder optimaal te houden maken wij gebruik van contactmomenten. Dit zijn 5 momenten in het jaar waarop er gelegenheid is om de leerkracht(en) van uw kind(eren) te spreken. Het wordt door ons erg op prijs gesteld als beide ouders daarbij aanwezig zijn. Bij gescheiden ouders houden we in eerste instantie contact met de verzorgende ouder. U krijgt beiden een uitnodiging, mocht het niet lukken om allebei aanwezig te zijn, dan gaan wij ervan uit dat de informatie van het gesprek door de verzorgende ouder wordt doorgegeven aan de andere ouder. De inhoud van deze gesprekken kan gaan over resultaten, maar ook over alle andere zaken aangaande uw kind. De gesprekken worden gepland via Parro. Heeft u tussendoor nog vragen, dan is daar natuurlijk altijd de gelegenheid om na schooltijd even binnen te lopen of een afspraak te maken met de leerkracht.

8. Contactpersoon

Aan de school is een interne contactpersoon verbonden. De interne contactpersoon is een laagdrempelig aanspreekpunt op school voor klachten over de schoolsituatie. Naar leerlingen toe heeft deze interne contactpersoon een vertrouwensfunctie. De interne contactpersoon komt eens per jaar in alle groepen om kenbaar te maken dat zij benaderd kan worden als een leerling iets wil bespreken. De kinderen kunnen via een brievenbus contact zoeken met deze persoon. Het eerste aanspreekpunt voor de leerling is de leerkracht. Onze IB'er, Ada Koelewijn, is de interne contactpersoon binnen onze school, te bereiken via tel: 033-2981428 of ibsmdb@wijzerscholen.nl. Ook zijn we als school verbonden met een extern contactpersoon/vertrouwenspersoon. Hierover kunt u meer vinden onder kopje 52: vertrouwenspersoon.

9. Dyslexie

Soms lukt het leren lezen en spellen niet. De oorzaak hiervan kan dyslexie zijn. Aanvragen voor dyslexie verlopen via een aparte dyslexie-tak van het samenwerkingsverband. Aanvragen worden gedaan in samenwerking met de intern begeleider als blijkt dat geboden (extra) ondersteuning niet voldoende effect heeft. Op deze website is meer informatie te vinden:

<https://www.swvdeeem.nl/voor-ouders/dyslexie-2/>

Tevens verwijzen wij naar ons dyslexieprotocol, dat op de website van de school staat.

10. Eemm@il en onderwijskundige nieuwsbrief

Een keer in de twee maanden wordt een nieuwsbrief gedeeld via parro. Hierin staan actuele zaken aangaande de school en informatie over de groepen. Ook wordt 2 tot 3 keer per jaar een onderwijskundige nieuwsbrief gedeeld, met daarin inhoud over vernieuwing of onderwerpen die op dat moment ons onderwijs aangaan. Via de leerkracht blijft u op de hoogte van waar de kinderen mee bezig zijn in de groep.

11. Fruitdag/waterdag

Op woensdag en vrijdag is het fruitdag. Dan mogen de kinderen alleen fruit mee naar school nemen i.p.v. koek. Mocht u geen fruit in huis hebben, dan mag u gerust een boterham meegeven. Om het drinken van water te stimuleren hebben alle leerlingen een dopperfles gekregen. Nieuwe leerlingen ontvangen die bij het intakegesprek met de leerkracht van groep 1-2).

12. Gezin-school-kerk

Eén keer per jaar wordt er op school een samenwerkingsproject gehouden met het gezin en de kerk. De eerste GSK week vindt plaats in de week van 26 september tot en met 9 oktober. Het thema is op dit moment nog niet bekend.

Dit project wordt op alle scholen van Scholengroep Wijzer en De Werf gehouden.

13. Gezonde school/duurzaamheid

Op de School met de Bijbel vinden we het belangrijk dat de gezondheid van de kinderen en medewerkers gewaarborgd is. Dit doen we door een veilige, schone omgeving te bieden, jaarlijks controles te houden op gevaarlijke situaties, zoals daar kunnen zijn bij de speeltoestellen buiten en binnen, meubilair, gebruik van gevaarlijke stoffen, binnenklimaat, etc. Eén keer in de vier jaar wordt de 'Risico Inventarisatie' (R&I) afgenomen. Daaruit volgt een plan van aanpak om evt. tekortkomingen op te lossen. In het kader van duurzaamheid willen we zo weinig mogelijk afval produceren en stellen het op prijs dat de kinderen drinken in een (dopper)flesje meenemen. De beleidsnotitie 'Gezonde school' staat op de website van de school.

14. GGD

De GGD steunt ons op het gebied van het welzijn van de kinderen, zowel lichamelijk als geestelijk. Er is twee keer per jaar overleg tussen de intern begeleider van onze school en de verpleegkundige. Ook komt er twee keer per jaar een verpleegkundige langs voor onderzoek bij de kinderen in groep 2 en groep 7. Mocht u zelf vragen hebben over het welzijn van uw kind, dan kunt u ook rechtstreeks contact opnemen via het nummer 033-4678111.

15. Gym en zwemmen

Gym

De kinderen van gr. 1-2 sporten binnen, zij hebben dan gym schoenen nodig. Wilt u dan zorgen voor gym schoenen met een witte zool i.v.m. de vloer in het speellokaal? Ook is het fijn als u regelmatig controleert of de schoenen nog goed passen.

De kinderen van groep 5-6 en 7-8 gaan met de fiets naar de gymzaal. Er wordt aan het begin van het jaar door de klassenouder een fietsrooster opgesteld en gedeeld. Bij slecht weer worden de kinderen met auto's gebracht. U kunt aangeven of u op die tijdstippen in de gelegenheid bent om te rijden. Dit wordt via de whatsapp-groep van de klas gedeeld. Via de Parro-app wordt u op de hoogte gebracht van bijzonderheden.

De kinderen van groep 3-4 gaan met de bus naar de gymzaal.

Rooster

Woensdag	09.30-10.30	Groep 6/7/8	Sjohn van Gullik
Locatie: Agilitas	10.30-11.15	Groep 3/4/5	Sjohn van Gullik
Vrijdag	8.30-9.15	Groep 7/8	Daniël de Graaf
Locatie: SMDB	9.15-10.00	Groep 3/4	Daniël de Graaf

* De gymlessen op onze school worden door gediplomeerde vakleerkrachten gegeven.

Voor alle kinderen van groep 3 t/m 8 geldt:

- Een turnpakje of t-shirt + broekje en schone sportschoenen
- De kleding en de schoenen graag voorzien van een naam
- Na de gymles worden de gymkleren op school bewaard

- **De gymkleden gaan voor iedere vakantie mee naar huis om gewassen te worden. De gymkleden mogen ook tussentijds door kinderen worden meegenomen naar huis om gewassen te worden.**

Zwemmen

Op dinsdag is er eenmaal in de 14 dagen zwemles voor de groepen 5, 6 en 7. Ze vertrekken om 11.45 u. met de bus naar het zwembad. Via de Parro-app wordt u op de hoogte gebracht van bijzonderheden.

16. Hoofdluis

Om de verspreiding van hoofdluis op onze school te voorkomen hebben we de volgende maatregelen genomen:

- Alle kinderen hebben een eigen luizenzak aan de kapstok hangen waar ze hun jas dagelijks instoppen. Deze luizenzak wordt door school aangeschaft. Indien de luizenzak kapot is of zoekgeraakt, dient er een nieuwe te worden aangeschaft door ouders. De kosten voor een luizenzak zijn € 5,00 dit bedrag kan aan de leerkracht betaald worden.
- De luizenzakken gaan voor iedere vakantie mee om gewassen te worden.
- Na iedere vakantie worden de kinderen gecontroleerd op hoofdluis.

Het hoofdluisprotocol kunt u lezen op de website van de school. Met vragen kunt u zich wenden tot Esther Hop, tel: 033-2585217

17. Huiswerk

Vanaf groep 3 kan er huiswerk worden meegegeven. In de regel is dat voor de middenbouw voor spelling (woordpakketten) en lezen en voor de midden- en bovenbouw voor de zaakvakken om een toets te leren. De leerlingen krijgen een kopie mee naar huis.

18. Huur

De hal van de school is voor feesten of een andere gelegenheid te huur. Aanvragen kunt u doen bij de directie.

19. Identiteit

We zijn een school waar Gods Woord het uitgangspunt is voor de invulling van de lessen en de omgang met elkaar. Om dit te borgen is er een notitie 'Identiteit' opgesteld. In deze notitie is verwoord en vastgelegd wat we ondernemen om ons als christelijke school te onderscheiden van een openbare school. De notitie is te lezen op de website van de school.

20. Instroombeleid

Als uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt, dan mag het naar de basisschool. Het kind stroomt in groep 0/1/2 in.

Wanneer uw kind 3 jaar en 9 maanden is, neemt de school contact op voor een intakegesprek. In dat gesprek wordt besproken of de school een passend onderwijsaanbod voor uw kind kan aanbieden.

Wanneer dit haalbaar is, wordt de aanmelding definitief en worden er afspraken gemaakt over de start van uw kind als leerling op deze school. Tijdens dit gesprek wordt er een afspraak gemaakt voor 2 kijkochtenden en ontvangt u een boekje met daarin de belangrijkste zaken nog eens op een rij.

21. Kanjerschool

Op school wordt de Kanjertraining als middel gebruikt om sociale vaardigheid te trainen en de sociaal emotionele ontwikkeling te ondersteunen. Alle leerkrachten zijn geschoold en geven wekelijks de lessen. Onze contactpersoon kanjertraining is Ada Koelewijn. Zij houdt de Kanjertraining levend binnen de school, zorgt ervoor dat we over de juiste materialen beschikken, en coacht het team in het werken met het ontwikkelvolgsysteem KANVAS. Meer informatie vindt u op de website van de school en op de website van de Kanjertraining.

22. Klassenouders

Om de leerkrachten te ondersteunen bij het organiseren van activiteiten heeft iedere groep een klassenouder. De taken van de klassenouder zijn heel divers, van het regelen van ouders om de kinderen ergens naartoe te brengen, tot het helpen organiseren van een feest. Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden ouders benaderd of er belangstelling is voor deze taak.

23. Klachtencommissie

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is in te zien op de in de bijlage en op de website van de school. Het wordt op prijs gesteld indien iemand wil klagen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie 'Landelijke klachtencommissie onderwijs' (LKC). Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en deze neemt uiteindelijk een beslissing.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon (zie punt 52) kan u daarbij behulpzaam zijn. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, tel: 030-2809590. Website: www.onderwijsgeschillen.nl of per mail info@onderwijsgeschillen.nl

24. Kledingcode

We houden op school graag de onderstaande regels in acht:

- Kleding met dubieuze teksten zijn verboden (aanstootgevend, provocerend)
- Geen situaties met zichtbaar ondergoed boven een broek uit
- Geen kleding met inkijsituaties
- Geen blote buiken
- In de klas geen hoofddekseis

Een school is vrij om kledingvoorschriften voor te schrijven. Er zijn wel voorwaarden aan verbonden (niet discriminerend, vrijheid van meningsuiting, opname schoolgids, geen ondubbelzinnige maatregelen, maatregel niet onevenredig zwaar).

We hebben onze kledingcode getoetst aan de leidraad van het Ministerie van OC&W.

25. Leerlingenraad

Om de leerlingen actief bij de schoolzaken te betrekken is er een leerlingenraad. Deze raad bestaat uit leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8. De leerlingen worden in groep 5 en groep 7 voor twee jaar gekozen. De raad vergadert enkele keren per jaar met de directeur. Onderwerpen waarmee de raad zich bezighoudt zijn onder andere een gezonde school (bijv. hygiëne) en speelmogelijkheden op het plein. Ook wordt met de leerlingenraad informatie gedeeld over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van school.

26. Lidmaatschap Scholengroep Wijzer

Bij inschrijving van uw kind(eren) op de School met de Bijbel wordt u tevens lid van de Scholengroep Wijzer. Deze scholengroep is op 1 januari 2023 opgericht en is een samenvoeging van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs in Bunschoten-Spakenburg en Eemdijk en de Vereniging Voor Gereformeerd Onderwijs. Het lidmaatschap van de vereniging bedraagt € 35,00 per gezin per jaar. Dit bedrag wordt jaarlijks per schooljaar automatisch geïnd via Schoolkassa.

27. Jeugdhulpverlening

Bij vragen en zorgen over uw gezin en/of over uzelf kun je als ouder 'De Lingt' (sociaal team Bunschoten) inschakelen. De Lingt kan ouders ondersteunen bij meervoudige problemen. Zij werken, waar mogelijk, dicht bij huis, snel en met een vaste contactpersoon. De Lingt werkt samen met scholen, huisartsen, wijkverpleging en andere organisaties die u en ons kunnen helpen en adviseren.

De Lingt is telefonisch bereikbaar via (het 5-cijferig nummer van de gemeente) 14033 van maandag t/m donderdag van 9.00 tot 17.00 uur en op vrijdag van 9.00 tot 12.00 uur. Meteen na het typen van dit nummer kunt u de gemeente kiezen (Bunschoten) en daarna krijgt u iemand van de gemeente aan de lijn, die u kan doorverbinden met 'De Lingt'.

Onze intern begeleider heeft ook regelmatig contact met De Lingt en nodigt regelmatig onze contactpersoon van De Lingt uit bij gesprekken over leerlingen.

Ook heeft onze school contacten met De Boei. De Boei is er voor vragen, adviezen, trainingen, activiteiten en ontmoeting. Hun trainingsaanbod en ontmoetingsavonden worden regelmatig gedeeld op school.

28. MR

Aan de school is een MedezeggenschapsRaad verbonden. Dit is een raad die de belangen van ouders en personeel behartigt. Er zitten twee ouders in en twee personeelsleden. De raad vergadert vijf keer per jaar. Eenmaal per jaar houdt de MR een oudercontactavond, hier wordt over actuele zaken de mening van de ouders gepolst, hier zijn geen leerkrachten bij aanwezig. De raad is voor ouders te bereiken via de voorzitter, mw. W. Hoolwerf. U kunt haar bereiken via mr@smdb-eemdijk.nl

De namen van de andere MR-leden vindt u op de website van de school.

29. Methodes

De school gebruikt de volgende methodes voor de lessen:

Bijbelse geschiedenis	SamenleesBijbel en verhalen volgens rooster Startpunt
Rekenen	Getal en Ruimte (gr 3 -6)/ Alles telt (7 & 8 / Snappet
Taal	PIT Taal / Snappet
Spelling	PIT Spelling / Snappet
Aanvankelijk lezen (groep 3)	Veilig leren lezen Kim
Technisch lezen	Nieuw Nederlands Junior
Geschiedenis	Blink Wereld Geschiedenis
Aardrijkskunde	Blink Wereld / Topomaster
Natuur	Blink Wereld Natuur & Techniek
Kleuterontwikkeling	Kleuteruniversiteit
Schrijven	Pennenstreken
Engels (gr. 5-8)	Take it easy
Engels (gr. 1-4)	Groove Me
Creatieve vakken	Vakleerkracht (Géretta Beukers)
Muziek	Eigenwijs – 1,2,3 ZING
Verkeer	Veilig verkeer Nederland
Beweging	Planmatig bewegingsonderwijs (via vakdocenten)

30. OR

De school heeft een Ouderraad. Dit is een raad die zich bezighoudt met het (helpen) organiseren van activiteiten. Dit kan zijn een schoolreisje of een zomer-/wintermarkt, maar ook het verzorgen van koffie op officiële gelegenheden. De leden van de raad kunt u vinden op de website van de school.

31. Ouderbetrokkenheid

In het kader van de ouderbetrokkenheid houden we aan het begin van een schooljaar met de ouders van groep 3, 5 en 7 een startgesprek over hun kind(eren). De ouders ontvangen van tevoren een formulier met een aantal vragen over hun kind(eren). Het formulier vult u thuis in en

neemt u mee op de dag van het gesprek. Het is de bedoeling dat u zo veel mogelijk over uw kind(eren) vertelt aan de leerkracht. Bijzondere informatie die u geeft wordt in Parnassys opgeslagen. Voor de ouders van leerlingen die naar groep 1-2, 3, 5 en 8 gaan worden aan het begin van het nieuwe schooljaar ouderavonden georganiseerd.

32. Passend Onderwijs

M.i.v. augustus 2014 is de wet 'Passend Onderwijs' van kracht. Door passend onderwijs kunnen meer kinderen, evt. met extra ondersteuning, op de basisschool aangenomen worden of blijven. Speciaal basisonderwijs (SBO) en Speciaal Onderwijs (SO) blijven wel bestaan. De school heeft binnen deze wet een zorgplicht en zal voor ieder kind dat aangemeld wordt passend onderwijs moeten bieden, op de eigen school of op een andere, gespecialiseerde school. De komende jaren gaan wij met Scholengroep Wijzer verder in het proces naar Inclusief Onderwijs, wat een logisch vervolg is op Passend Onderwijs. Inclusief Onderwijs is onderwijs waarin alle kinderen welkom zijn en samen leren en spelen.

33. Parnassys

Om alle gegevens van de leerlingen op te slaan maken wij gebruik van het leerlingadministratiesysteem Parnassys. Alle persoonsgegevens van het kind en de ouders staan daarin, maar ook alle toetsgegevens en alle gespreksverslagen. Als ouders ontvangt u een inlogcode waarmee u thuis in het systeem kunt. U kunt dan zelf persoonlijke gegevens veranderen (bijv. telefoonnummers) maar ook de toetsgegevens van uw kind(eren) volgen. Mocht u de code kwijt zijn, dan is deze bij de leerkracht op te vragen.

34. Protocol medisch handelen

Personeelsleden worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet.

Ook krijgen personeelsleden steeds vaker het verzoek van ouders om hun kind de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Met het oog op de gezondheid van leerlingen is het van groot belang dat personeelsleden in alle situaties zorgvuldig handelen. Zij moeten daarbij over de vereiste bekwaamheid beschikken (BIG-geregistreerd zijn).

Ons uitgangspunt is ten alle tijden dat het personeel geen medicatie verstrekt aan de kinderen (dus ook geen eenvoudige pijnstillers als paracetamol). Ouders die toch medicatie aan hun kind moeten toedienen, dienen er zelf zorg voor te dragen dat dat gebeurt. In dat geval zal er een contract met de school moeten worden ondertekend.

Op de website vindt u het volledige protocol.

35. Psalmenlijst

Eén keer in de maand wordt er een psalm of lied aangeleerd. De psalmenlijst is te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids en wordt jaarlijks door Scholengroep Wijzer vastgesteld.

36. Samenwerkingsverband

Wij vinden dat alle kinderen recht hebben op goed onderwijs. Soms heeft een kind extra ondersteuning, begeleiding of hulp nodig. Samen wordt gezocht naar het beste onderwijsaanbod voor elke leerling. Lukt dat niet? Dan ondersteunen wij de school en leerling.

In Samenwerkingsverband de Eem werken schoolbesturen en basisscholen in de gemeenten Amersfoort, Baarn, Bunschoten-Spakenburg (Eemdijk), Leusden (Achterveld), Soest (Soesterberg) en Woudenberg samen. Het gaat om 23 samenwerkende schoolbesturen van ruim 124 reguliere en speciale (basis)scholen.

Voor meer informatie:

- www.swvdeeem.nl
- Emailadres: info@swvdeeem.nl
- telefoonnummer: 033 – 760 11 91.

37. JOSEE

JOSEE: steunpunt passend onderwijs voor ouders en leerlingen in de regio Eemland

Heb je vragen over passend onderwijs of loop je vast op school? Dan kun je terecht bij het jeugd- en oudersteunpunt Eemland: JOSEE.

Op www.josee.nu vind je toegankelijke en objectieve informatie over passend onderwijs. Daarnaast kun je tijdens de gesprekken vragen stellen over jouw specifieke situatie. Dit kan zowel telefonisch als via een (online) afspraak. De medewerkers van JOSEE denken met je mee, geven informatie en kunnen je in contact brengen met de juiste personen en instanties indien nodig. Vragen kunnen anoniem worden gesteld als je dat wilt.

Contact

 Bel: 033 – 30 30 488
 Mail: contact@josee.nu
 Afspraak maken: [klik hier](#)

De actuele spreekuurtijden vind je op de website: www.josee.nu
JOSEE is gesloten tijdens de schoolvakanties van de regio Midden-Nederland.

Blijf op de hoogte! Volg JOSEE op Facebook, LinkedIn en Instagram voor actuele informatie en tips over passend onderwijs.

38. Schoolverpleegkundige GGD

De kinderen worden twee keer in hun basisschoolperiode onderzocht door de verpleegkundige van de GGD. Dit gebeurt in groep 2 en in groep 7. U ontvangt daar thuis een uitnodiging met een vragenlijst voor.

39. Schoolgeld

Elk jaar wordt er aan de ouders schoolgeld gevraagd. Dit geld wordt besteed aan: schoolreisje, kerst-/paasviering (boek/CD), sinterklaasviering (cadeautje) e.d.. De bijdrage hiervoor wordt vastgesteld door het bestuur en **bedraagt €50,- per kind**. U bent wettelijk niet verplicht om dit schoolgeld te betalen. Het bedrag wordt automatisch geïnd in de maand oktober. Daarnaast ontvangt u zo nu en dan een brief met het verzoek een bepaald bedrag te betalen. Dit kan bijvoorbeeld zijn:

- een bijdrage voor de avondvierdaagse
- een bijdrage voor het schoolkamp

40. Schoolplan

In het schoolplan staat beschreven wat onze ambities en plannen zijn voor de periode 2023-2027. Het volledige plan is dan op de website van de school te vinden.

41. Schoolreis en kamp

Jaarlijks gaan we in september op schoolreisje, het ene jaar met een bus naar een bestemming die verder weg ligt, het andere jaar met auto's (of fietsen) naar een bestemming dichterbij. De kosten van het schoolreisje worden uit de ouderbijdrage betaald. Op de website kunt u de notitie 'Schoolreis' vinden.

Ieder jaar gaat groep 8 op kamp, er wordt er met een actie geld opgehaald door de leerlingen van groep 8 om de kosten te dekken. De overige kosten worden door de ouders betaald.

42. Schoolverzekering

Een ongeluk zit vaak in een klein hoekje. Ook op school. Vaak denken ouders dat de school ten allen tijde verzekerd is voor ongevallen, maar dat is een misverstand. De school heeft een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering afgesloten, die geldt voor bestuur, personeel en meehelpende ouders.

Als er nu door schuld of nalatigheid van hen iets gebeurt met een leerling of door een leerling, dan dekt de verzekering van de school de schade.

Is er dus niet iets te wijten aan een tekortkoming van bestuur, personeel of meehelpende ouders, dan kan er geen beroep gedaan worden op deze verzekering

Drie voorbeelden:

- Uw kind is aan het knikkeren op het schoolplein. Per ongeluk komt er een knikker tegen het raam van de school, hetgeen een breuk veroorzaakt. In dit geval zal uw WA-verzekering de schade moeten betalen aan de school.
- Uw kind wordt tijdens het fietsen naar het zwembad van achteren aangereden door een medeleerling. Er is schade aan de fiets. In dit geval dient u contact op te nemen met de verzekering van de betreffende leerling.
- Tijdens een handvaardigheidsles brandt de leraar met een soldeerbout een gat in een trui van een leerling. In dit geval wordt er een beroep gedaan op de schoolverzekering.

43. Sociale media en telefoongebruik

Om het gebruik van de sociale media voor alle partijen goed te laten verlopen hebben wij een protocol opgesteld voor medewerkers en leerlingen/ouders van de school. Hierin staan afspraken waar we rekening mee moeten houden.

In het kader van informatie delen worden er regelmatig foto's via Parro gedeeld. Dit kan zijn van een schoolreisje of een andere activiteit. Mocht u bezwaar hebben tegen deze vorm van sociale media, dan kunt u dat aangeven via parro. Tijdens schooltijd mag er geen gebruik gemaakt worden van mobiele telefoons. Wanneer deze, met geldige reden, meegenomen worden naar school, worden ze ingeleverd bij de leerkracht en krijgen de leerlingen hun telefoon eind van de schooldag terug.

44. Sportdag

Ieder jaar wordt er in samenwerking met het bestuur van de Schoolsportdag een sportdag georganiseerd voor de groepen 3 t/m 8. Het vervoer naar de sportvelden gaat 's morgens van school uit met auto's (groep 3-4) of met de fiets (groep 5-8). 's Middags is de onderbouw vrij en gaat de bovenbouw zelfstandig naar huis.

Dit jaar is de sportdag op **vrijdag 29 mei 2026**.

45. Sponsoring

Het is mogelijk om de school jaarlijks met een bijdrage te sponsoren. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur.

46. Stage

Onze school is sinds juni 2013 een officieel erkend leerbedrijf van de CHE (Christelijke Hogeschool Ede). Dat houdt in dat we jaarlijks 2 á 3 studenten opleiden in onze school. Er is binnen WIJZER een gediplomeerde ICO-er (interne coach opleidingen) die dit alles begeleidt. Voor onze eigen school is dat Andries Korlaar, andrieskorlaar@wijzerscholen.nl

47. SVIB

SVIB is een moderne manier van coaching. Het is een methode om leerkrachten en teams te begeleiden. SVIB wordt niet alleen ingezet als er een probleem is, maar kan ook gebruikt worden om een onderwijsvernieuwing of onderwijsverandering te begeleiden. De communicatie in de klas wordt geanalyseerd. Daarnaast richt de analyse zich ook op didactiek en klassenmanagement. De School Video Interactie Begeleider is binnen de vereniging mw. Jannie van Halteren. Zij maakt in de klas korte video-opnames, deze worden geanalyseerd en vervolgens met de leraar besproken.

De leerkracht moet er de volgende dag mee aan de slag kunnen. De SVIB-er hanteert een beroepscode, waarin o.a. staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Zo blijven de videobeelden die in de klas gemaakt worden, onder het beheer van de SVIB-er en worden in principe niet aan anderen vertoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders/verzorgers hiervan in kennis gesteld en wordt hun toestemming gevraagd.

48. Team

Het team van de school bestaat uit de volgende personen, zij zijn op de volgende dagen aanwezig:

naam	groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Juf Amanda	1-2			X	X	
Juf Marianne	1-2	X	X			X
Juf Riet	3-4	X	X			X
Juf Sandra	3-4			X	X	
Juf Dineke	5-6	X	X		X	
Meester Andries	7-8	X	X	X	X	X
Juf Marian	Project		X			
Juf Marjanne		X				X
Juf Ada	IB		X	X	X	
Meester Sjoerd	Directie		X		X	X

49. Traktaties

Als een kind jarig is (geweest) mag het trakteren. Dit gebeurt in de ochtend om 10.05 uur. Er wordt gezongen en het kind mag in de klas uitdelen, daarna mag het langs de andere meesters en juffen met een kaart. In het kader van het beleid voor 'gezonde school' stellen we prijs op gezonde, maar vooral geen overdadige traktaties. U kunt het beleidsplan 'Gezonde school' vinden op de website.

50. Veiligheid en vervoer

Het vervoer van kinderen tijdens de schooltijden gaat op een veilige manier. Met auto's houden we ons aan de wettelijk toegestane aantallen passagiers. Het vervoer per fiets van en naar gym is altijd onder begeleiding van een leerkracht en een fietsouder. Er mag geen gebruik gemaakt worden van Fatbikes, windgoo E-bikes en elektrische steps als er klassikaal gefietst wordt. Dit in verband met de veiligheid van de groep.

Bij het halen en brengen van de kinderen worden de auto's zo veel mogelijk op de daarvoor bestemde plaatsen geparkeerd. Het protocol kunt u vinden op de website.

51. Veiligheidsplan

In ons veiligheidsplan worden zaken rondom veiligheid geregeld. U kunt daarin de afspraken vinden over ontruiming en vluchtwegen, agressie en geweld, schorsing en verwijdering, pesten, etc.

52. Vertrouwenspersoon

Aan onze school is een externe vertrouwenspersoon verbonden. Deze kan worden ingeschakeld bij geschillen (zie punt 21: klachtencommissie). Het is raadzaam eerst de interne contactpersoon (Ada Koelewijn, ibsmdb@wijzerscholen.nl) in te lichten over een geschil, deze kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersonen.

Onze externe vertrouwenspersonen zijn: mw. A. Westland, 033-2982666 en dhr. J. Estié, 033-2983798

53. Verlof en verzuim

De gemeente Bunschoten heeft een leerplichtprotocol vastgesteld voor het primair en voortgezet onderwijs. Dit protocol is ontstaan vanuit een behoefte van gemeente en scholen om duidelijkheid te verkrijgen over de leerplichtwet en die op uniforme wijze toe te passen.

In het leerplichtprotocol zijn o.a. de regels voor het aanvragen van verlof opgenomen. Er zijn twee soorten verlof: vakantieverlof en verlof wegens gewichtige omstandigheden. U kunt via een formulier verlof aanvragen en de directie beslist of u toestemming krijgt. Bij geen toestemming

wordt er een melding bij de leerplichtambtenaar gemaakt, die beslist dan of er verdere stappen ondernomen worden.

Op de website vindt u de regelgeving omtrent verlof.

54. Vieringen

Ieder jaar besteden we met een viering aandacht aan een christelijke feestdag. De volgorde van de dagen wisselt per jaar. De beleidsnotitie rondom vieringen kunt u vinden op de website.

55. VIR

De Verwijsindex Risicjongeren (VIR) is een informatiesysteem waarin professionals, zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders kunnen aangeven dat zij vanuit zorg betrokken zijn bij een jeugdige tussen de 0 en 23 jaar. U wordt op het moment van afgeven van een signaal (een registratie) geïnformeerd. De landelijke VIR is per 1 januari 2023 gestopt, maar de landelijke uitfasering is nog niet afgerond, wat betekent dat in de gemeente Bunschoten de VIR nog wordt gehanteerd. De gemeente heeft afspraken gemaakt met professionele organisaties (scholen, GGD, jeugdhulp, huisartsen en Veilig Thuis) over wie meldbevoegd is, hoe meldingen gevolgd worden en wat vervolgspraken zijn. De VIR wordt gebruikt tot de wet officieel is gewijzigd.

56. Website

De school maakt gebruik van een website om u op de hoogte te houden van activiteiten en algemene informatie. Het adres is www.cbsschoolmetdebijbel.nl

57. Wet bescherming persoonsgegevens de AVG

Bij het aanmelden van uw kind(eren) wordt er privacy-gevoelige informatie door u aan de school verstrekt. Deze informatie wordt opgeslagen in ons administratiesysteem Parnassys. Door de jaren heen wordt deze informatie aangevuld met observaties en resultaten. Al deze informatie valt onder de Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming, de AVG. Dit geeft de school de verplichting om daar uiterst zorgvuldig mee om te gaan en niets aan derden te verstrekken. Ook worden de gegevens volgens de wettelijke termijnen vernietigd. U als ouder(s) heeft ten allen tijde het recht om de gegevens in te zien. Bij het gebruik van foto's van uw kind(eren) zal ieder jaar opnieuw uw toestemming worden gevraagd, u kunt dit ook doorlopend aanpassen in de Parro-app. Ook foto's worden binnen de wettelijke regelgeving verwijderd.

58. WIJS, schoolondersteuningsteam Bunschoten

WIJS is een team van orthopedagogen, specialisten en leerlingbegeleiders dat is samengesteld binnen Bunschoten-Spakenburg en Eemdijk om kinderen op school te ondersteunen bij het leren en ontwikkelen.

De intern begeleider van de school kan een aanmelding bij WIJS doen, als blijkt dat meer nodig is dan de eigen ondersteuningsmiddelen van de school of als een kind vast dreigt te lopen. Ook kan WIJS preventief ingeschakeld worden voor advisering rondom inclusief onderwijs en voor het meedenken in wat een leerling of een groep leerlingen nodig heeft.

Na aanmelding wordt zorgvuldig bepaald wat de hulpvraag is en welke specialist de ondersteuning kan bieden. In het hele traject wordt nauw samengewerkt tussen de specialist, de leerkracht(en), de ouder(s) en het kind.

Uitgangspunt van WIJS is snelle en effectieve ondersteuning, op alle basisscholen van het dorp, om te komen tot een optimale ontwikkeling!

Hieronder vindt u een overzicht van het WIJS schoolondersteuningsteam.

WIJS, schoolondersteuningsteam Bunschoten schooljaar 2025-2026



Coördinatie: Yvonne Dop

Orthopedagogen	Namen	Inzetbaarheid
	Annet Heinen annetheinen@wijzerscholen.nl Yvonne Dop yvonedop@wijzerscholen.nl	- diagnostiek - behandeling - advies - psycho-educatie

Specialisten	Namen	Inzetbaarheid
Leerlingbegeleiding	Caja Koelewijn cajakoelewijn@wijzerscholen.nl	- RT, indien gewenst met aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling - mindsettraining - kindercoaching (bijv. faalangst, zelfbeeld, boosheid) - Contextuele leerling begeleiding - Beeldtaal - Beter bij de les
Speltherapie	Bianca Ruizendaal speltherapie@wijzerscholen.nl	- speltherapie individueel
Coaching	Jannie van Halteren jannievanhalteren@wijzerscholen.nl	- Coachen en ondersteunen van leerkrachten (interactie, didactiek of klassenmanagement, werkplezier) - Beeldcoachtraject leerkracht of co-teaching - Kindtraject met beeldcoaching, bijv. na een traject met een specialist of een kort traject om de leerling in kracht te zetten bijv. op sociaal-emotioneel gebied.
Hoogbegaafdheid	Aline Dijkema alinedijkema@wijzerscholen.nl Els de Groot Directeur@wewijzerspakenburg.nl	- hulpvragen ouders, leerkrachten, IB-ers, teams over meer- en hoogbegaafde leerlingen (bijv. het zijnsluit, executieve vaardigheden, sociaal- emotioneel, gedrag, onderpresteren) - hulpvragen compacten en verrijken van de leerstof binnen de groep - uitvoering arrangement HB+ (bijv HB en ASS, HB en ADHD) - kennis delen leerkrachten in kenniskring

Autisme	Evita Heek autismespecialist@wijzerscholen.nl	- begeleiding individuele leerlingen met (kenmerken van) ASS en leerkracht - Geef Me De Vijf methodiek - psycho-educatie BrainBlocks
Het jonge kind	Tineke Koelewijn tinekekoelewijn@wijzerscholen.nl	- advisering en begeleiding rondom jonge kinderen (4-7 jr), eventueel met inzet van beeldcoaching

59. Het ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsaanbod van de school

Gedurende het hele schooljaar houden we in de gaten wat de onderwijsbehoeften van onze leerlingen zijn en op welke niveaus wij hen begeleiding bieden. We geven in elke groep onderwijs op 3 niveaus (basis - intensief en verrijkt), maar het kan zijn dat kinderen nog iets extra's nodig hebben, op cognitief of sociaal-emotioneel gebied. Dit evalueren we aan de hand van onze halfjaarlijkse toetsen en bespreken we tijdens groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen met de intern begeleider. Zij heeft contacten met externe instellingen en het bovenschools zorgteam en weet wat we in kunnen zetten als een leerling iets extra's nodig heeft. Dit kan bijvoorbeeld zijn: RT, BOUW!, projectgroep, plusklas of leerlingbegeleiding. Ook heeft de intern begeleider regelmatig contact met De Boei en sociaal team De Lingt om ervoor te zorgen dat een kind krijgt wat hij/zij nodig heeft. Het kan zijn dat we vragen of zorgen houden en dat we graag willen dat dit onderzocht wordt. Dit gaat altijd vanaf het eerste moment in samenspraak met ouders. De ondersteuning die wij bieden bestaat uit verschillende niveaus van ondersteuning. In het volgende kopje kunt u lezen hoe die ondersteuning wordt ingezet.

Basisondersteuning

De basisondersteuning die op elke school binnen onze vereniging aanwezig is, staat beschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband, te vinden op de volgende website: https://www.swvdeeem.nl/wp-content/uploads/2024/10/Ondersteuningsplan-2024-2028_def.pdf
Via deze link is het handboek basisondersteuning te vinden: <https://www.swvdeeem.nl/actueel/handboek-basisondersteuning/> De basisondersteuning bestaat uit drie niveaus. Bij ondersteuningsniveau 1 gaat het om het basisaanbod dat in de groep gegeven wordt door de leerkracht, dit wordt op een planmatige en doelmatige manier ingezet volgens een cyclus van Handelingsgericht Werken. Ondersteuningsniveau 2 gaat over het aanbod in de groep dat wordt uitgebreid met extra interventies in de groep door de groepsleerkracht, zoals het verlengen van instructies of het verrijken van instructies en aanbod. Ondersteuningsniveau 3 gaat om de interne ondersteuning die binnen de school wordt ingezet, in of buiten de groep. Dit gaat bijvoorbeeld om extra rekenondersteuning of extra oefenen met technisch lezen door de onderwijsassistent. Soms gaat dit ook om leerlingbegeleiding op sociaal-emotioneel gebied. Voor deze ondersteuning wordt een handelingsplan ingezet en geëvalueerd. Deze drie niveaus vallen binnen de basisondersteuning van de school.

Extra ondersteuning

Wanneer een kind aan de drie niveaus van basisondersteuning niet genoeg heeft, kunnen extra interventies worden ingezet. Deze interventies komen boven op het aanbod wat er al ligt en is dus niet vervangend. Voor het inzetten van deze interventies wordt vaak een onderwijsondersteuner vanuit het Wijs ondersteuningsteam ingezet. In sommige gevallen wordt hiervoor een externe specialist ingezet. Voor het inzetten van deze begeleiding vindt elk kwartaal een multidisciplinair overleg plaats (MDO). Dit MDO vindt plaats met een leerkracht, begeleider, ouders, intern begeleider en eventuele externe betrokkenen vanuit bijvoorbeeld De Lingt. Bij de start van de begeleiding worden doelen gesteld en deze worden elke paar maanden geëvalueerd door de leerkracht en de ondersteuner. De onderwijsondersteuner van het Samenwerkingsverband is betrokken bij deze ondersteuning maar neemt niet deel aan de MDO's. Mocht blijken dat de begeleiding en hulp binnen de school niet meer toereikend is en er gekeken moet worden naar mogelijk een andere vorm van onderwijs, dan sluit de onderwijsondersteuner van het Samenwerkingsverband aan bij de MDO's.

Ambities met betrekking tot inclusief onderwijs

Als school willen wij graag onderwijs bieden aan alle kinderen in onze omgeving. Als school hebben wij ons afgelopen jaren ontwikkeld in het geven van onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, zoals leerlingen met een Autisme Spectrum Stoornis (ASS), Taal Ontwikkel Stoornis (TOS) of leerlingen met leerproblemen. Er is meer ruimte ontstaan om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften binnen de school onderwijs te bieden. Dankzij onze kleinere klassen en overzichtelijke, gestructureerde manier van lesgeven, is het ons afgelopen jaren ook goed gelukt om meer kinderen binnen school onderwijs te kunnen blijven bieden. Wij hebben hier echter ook onze grenzen en in sommige gevallen moeten wij afwegen of wij als school passend onderwijs kunnen blijven bieden. Hierin kan bijvoorbeeld het sociaal-emotioneel welzijn, een te grote ontwikkelingsachterstand of moeilijk te hanteren gedrag een reden zijn om te kijken of de school nog passend is bij het kind. Deze afweging wordt zorgvuldig gedaan in samenspraak met ouders en specialisten en de onderwijsondersteuner van het Samenwerkingsverband. Bij nieuwe aanmeldingen van leerlingen die extra zorg nodig hebben wordt de combinatie van groepsgrootte en zorgzwaarte van de groep meegewogen in eventuele aanname van leerlingen.

Hoorrecht

Leerlingen op school worden gevraagd hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van school. Dit wordt gedaan door middel van een vragenlijst waarin leerlingen bevroegd worden op het ondersteuningsaanbod. Deze vragenlijst wordt jaarlijks in het najaar ingezet. Daarnaast is het ondersteuningsaanbod van school ook een gespreksonderwerp in de leerlingenraad. Ook hebben leerlingen met een extra onderwijsbehoefte hoorrecht. Dit houdt in dat deze leerlingen betrokken worden bij de inzet, uitvoering en evaluatie van de ondersteuning, wat vastgelegd is in een ontwikkelingsperspectief (opp). Deze leerlingen krijgen de mogelijkheid hun mening te geven over hun eigen ontwikkelingsperspectief. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, biedt school hulp die past bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling.

Ondersteuningsplan

Alle informatie kunt u vinden in ons 'Ondersteuningsplan', dat op de website te vinden is. In ons schoolondersteuningsprofiel kunt u meer informatie vinden over de ondersteuning die wij op school bieden, dit document is hier te vinden: [📄 2025-2026 SOP SWV de Eem](#)
Met vragen kunt u terecht bij onze intern begeleider, Ada Koelewijn.